

DESTINATAIRES : Le personnel clinique, les gestionnaires cliniques et les médecins
EXPÉDITEURS : Miriam Verville, coordonnatrice de biologie médicale
Julie Morneault, chef du service des transports
DATE : Le 30 avril 2020 (remplace la note de service du 21 avril 2020)
OBJET : **Transport routier des spécimens d'un usager positif ou en suspicion de la COVID-19 en catégorie B**

Les prélèvements d'un usager en suspicion ou positif à la COVID-19 doivent être transportés dans un emballage de catégorie B. Cet aide-mémoire est mis à votre disposition afin de sécuriser le transport :

1. S'assurer que le prélèvement est bien fermé. Ne pas laisser la tige à l'intérieur.
2. Désinfecter l'extérieur du tube.
3. Identifier le prélèvement : Nom et prénom, RAMQ ou numéro de dossier, initiales et heure manuscrite du prélèvement.
4. Insérer le papier buvard et le prélèvement dans le sac biohasard et refermer.



***Spécimen de dépistage SARS-CoV-2 (COVID-19) :**

Conserver le spécimen à 4°C une fois prélevé.

Mettre un maximum de 10 prélèvements par sac biorisque. Ne pas rouvrir le sac lorsqu'il a été fermé une première fois.

La boîte de transport peut maintenant contenir les prélèvements de COVID-19 et les autres types de prélèvements (sanguins et autres) à l'intérieur de la même boîte.

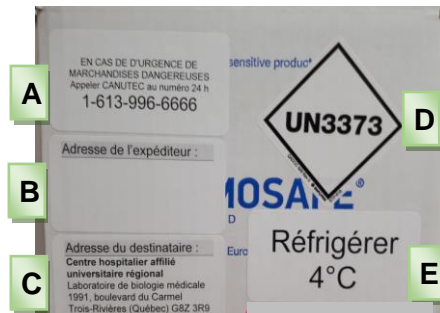
Veuillez commander les boîtes de catégorie B ainsi que les milieux de prélèvements via le laboratoire de votre RLS.

Voir la note de service : Conservation et approvisionnement des milieux de transport pour les prélèvements pour le SARS-CoV-2

Préparation de la boîte de transport de catégorie B.



5. Placer un thermorégulateur **congelé** (Ice pack) dans le fond de la boîte.
6. Placer du papier essuie-main brun chiffonné par-dessus le thermorégulateur.
IMPORTANT : le spécimen ne doit pas être mis en contact direct avec le thermorégulateur afin d'éviter le gel du spécimen.
7. Placer le ou les sacs biorisques contenant les spécimens.
8. Placer du papier essuie-main brun chiffonné par-dessus.
9. Fermer avec le couvercle de styromousse.
Si vous avez une requête avec le spécimen, veuillez la mettre dans un sac de type Ziploc et déposer par-dessus le couvercle en styromousse.
10. Fermer et sceller la boîte de carton à l'aide d'un ruban d'emballage.
Ne pas mettre de ruban d'emballage sur les étiquettes.
11. S'assurer que l'adresse de l'expéditeur est inscrite.
12. La boîte ressemble à l'image ici-bas :



- A. Numéro d'urgence Canutec
- B. Mettre l'adresse de l'expéditeur
- C. Adresse du destinataire
- D. UN373 Substances biologiques catégorie B
- E. Réfrigérer 4°C*

13. Faire une demande de transport via la section Octopus des favoris du MIC sous la rubrique « **Portail Logistique des transports** » pour faire acheminer votre colis au laboratoire ou acheminer directement via une route de transport déjà préétablie si disponible et que les délais d'acheminement sont respectés.

<https://intranet.ciusssmcq.ca/ciusssmcq/mes-outils/applications/octopus>

Merci de votre collaboration