
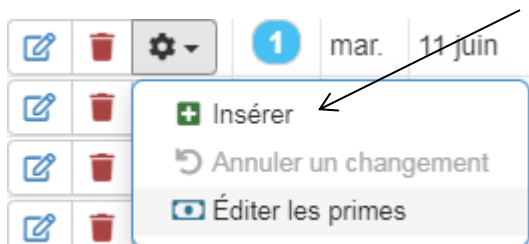


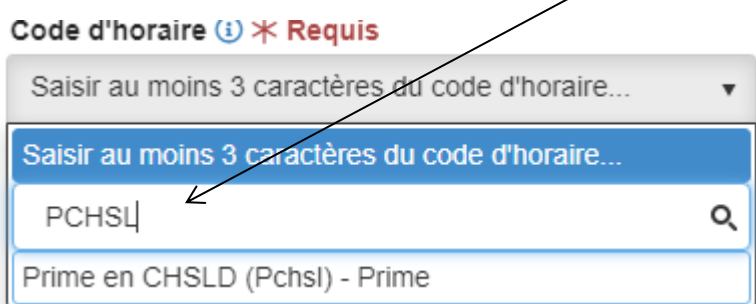
## PAS-À-PAS : AJOUT DE LA PRIME CHSLD GUICHET WEB RH PAIE

Cette prime est applicable pour les employés ne travaillant pas dans une unité administrative CHSLD, mais qui font des heures terrain en CHSLD.

1. À partir de votre feuille de temps, sélectionner la journée que vous devez ajouter la prime, cliquer sur le bouton  et sélectionner « **Insérer** » :

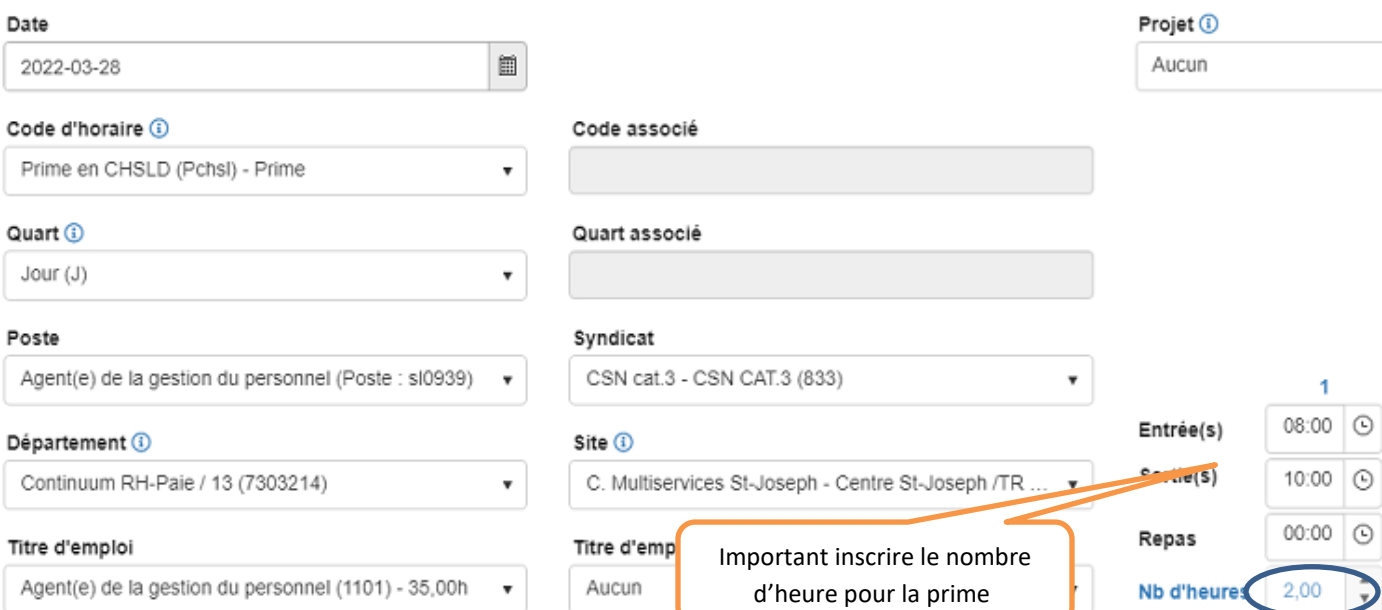


2. Dans le champ code d'heure inscrire le code « **PCHSL** » et sélectionner « **Prime en CHSLD (Pchsl) - Prime** » :



3. Compléter les champs vides :

- Département : Inscrire le même département que celui du temps travaillé.
- Heures entrées et sorties : inscrire le nombre **d'heure pour la prime**.
- Valider les informations (le quart, titre d'emploi) et « **sauvegarder** ».



Date	2022-03-28	Projet	Aucun
Code d'heure	Prime en CHSLD (Pchsl) - Prime	Code associé	
Quart	Jour (J)	Quart associé	
Poste	Agent(e) de la gestion du personnel (Poste : sl0939)	Syndicat	CSN cat.3 - CSN CAT.3 (833)
Département	Continuum RH-Paie / 13 (7303214)	Site	C. Multiservices St-Joseph - Centre St-Joseph /TR ...
Titre d'emploi	Agent(e) de la gestion du personnel (1101) - 35,00h	Titre d'emp	Aucun
Entrée(s)	08:00	Sortie(s)	10:00
Repas	00:00	Nb d'heures	2,00