

ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

1. INFORMATIONS RELATIVES À L'ÉTABLISSEMENT

Indiquer le nom et type d'établissement :

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec

Indiquer le nom du comité des usagers :

Arthabaske-Érable

Indiquer le nom du comité de résidents :

Comité de résidents St-Eusèbe Princeville

Adresse postale du comité : 435 rue St-Jacques St-Eusèbe G6L 5C5

Numéro de téléphone : 819-364-2355

Courriel du comité :

2. MOT DU PRÉSIDENT

Présenter le rapport annuel d'activités, commenter sur les grands enjeux et les principaux résultats atteints au cours de l'année.

L'année 2021 fut particulièrement difficile. Le CHSLD St-Eusèbe a connu, comme plusieurs autres établissements, de nombreux confinements et de nombreux changements de GRS. Nous avons axé notre attention sur la qualité de vie de nos résidents, surtout par des contacts avec les proches aidants. Les communications se sont faites par téléphone plus ou moins régulièrement. Nous avons aussi travaillé au renouvellement du comité qui connaît de l'essoufflement.

3. PRIORITÉS ET RÉALISATIONS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

Indiquer les grandes réalisations et priorités mises en place par le comité des usagers au courant de l'année.

Nous avons procédé à une manifestation de reconnaissance du personnel pour leur apporter notre soutien afin que les résidents reçoivent des services de personnes le plus motivées possible.

Nous avons aussi témoigné notre appréciation et notre admiration aux GRS, aux infirmières et à tout le personnel par des affiches personnalisées dans les lieux communs du CHSLD.

Nous avons eu plusieurs (4) contacts postaux avec les proches aidants pour leur rappeler les droits des usagers, l'importance de la présence de la famille pour les résidents, surtout en période de confinement, le rôle et la disponibilité du comité de résidents.

Nous avons aussi fait connaître le CHSLD aux membres de la communauté en contactant les commerces pour solliciter un apport afin de souligner les fêtes des résidents esseulés et pour reconnaître le personnel.

Nous avons participé aux rencontres du comité d'hébergement (réunion des 6 responsables de CR d'Arthaska-et-del'Érable) pour partager nos préoccupations, nos difficultés et nos solutions afin d'améliorer et adapter notre action comme CR.

Nous avons sélectionné des chansons anciennes traditionnelles, on les a imprimées (cahiers) pour stimuler la mémoire de nos aînés.

Avec les deux autres CR de l'Érable, nous avons fait pression pour l'installation du Wi-Fi dans nos résidences.

4. COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

Dresser la liste des membres qui compose le comité de résidents, selon les informations demandées ci-dessous.
Inscrire le prénom et nom de chaque membre.
Cocher la case s'il s'agit d'un résident. Si non, préciser le type de membre dans la case suivante.
Rôle : Sélectionner à partir de la liste déroulante.

Numéro	Prénom	Nom	Résident	Autres (préciser)	Rôle
1	Jeanne d'Arc	Morin	<input type="checkbox"/>	bénévole	--
2	Gilberte	Marcoux	<input type="checkbox"/>	bénévole	Présidente
3	Gabrielle	Fortier	<input type="checkbox"/>	bénévole	Trésorière
4	Carole	Lavallée	<input type="checkbox"/>	proche aidante	Secrétaire
5	Suzy	Paquin	<input type="checkbox"/>	proche aidante	
6			<input type="checkbox"/>		
7			<input type="checkbox"/>		
8			<input type="checkbox"/>		

5. COORDONNÉES DES PERSONNES SUIVANTES :

Indiquer les coordonnées complètes des personnes ci-dessous :

Président / présidente du comité de résidents:	Prénom : Gilberte	Nom : Marcoux
	No de téléphone : 819 362-9766	Courriel : gilbertemarcoux@ gmail.com
	Adresse postale : 1321 Napoléon Plessisville G6L 1T1	
Responsable local de l'établissement du dossier du comités de résidents :	Prénom : Maryse	Nom : Saucier
	No de téléphone : 819 364-2355	Courriel : maryse_saucier@ssss.gouv.qc.ca
	Adresse postale : 435 rue St-Jacques Princeville G6L 5C5	
Personne ressource du comité de résidents, si applicable	Prénom :	Nom :
	No de téléphone :	Courriel :
	Adresse postale :	

6. BILAN DES ACTIVITÉS DU COMITÉ DE RÉSIDENTS

Décrire les actions prises en lien avec les trois (3) fonctions.

6.1. Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations.

- Lors de la semaine des droits, nous avons envoyé un document aux proches aidants, les informant de leurs droits et de leurs obligations. Nous avons décrit et élaboré davantage sur le droit d'être représenté, le droit vedette cette année.

En début de l'année, un calendrier, mettant en évidence à chaque mois un droit, a été installé dans chaque chambre de résident.

Avec les vœux de Noël, le comité de résidents a renouvelé sa disponibilité en rappelant aux proches aidants les 12 droits des résidents.

ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

6.2.1. Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers.
 Visite aux résidents et reconnaissance au personnel pour stimuler des relations toujours plus chaleureuses avec les résidents.
 Questionnements avec la GRS afin d'améliorer le milieu de vie: repas, chambre de fin de vie etc...
 Réinstauration de l'équipe de bénévoles: invitation dans la communauté, partage avec la responsable des loisirs.

6.2.2. Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus.
 Nous avons participé à la préparation du sondage sur la satisfaction des résidents.
 Lors des visites possibles aux résidents, toujours c'est la préoccupation des membres du comité à savoir si ils sont bien traités, s'ils sont bien accompagnés. Cette interrogation souvent répétée aux proches-aidants nous permet de croire que le taux de satisfaction à St-Eusèbe est élevé.

6.3. Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers.

7. TENUE DES RENCONTRES

Indiquer le nombre total de réunions que le comité de résidents a tenu durant l'année

Réunions régulières : 3 et 10 réunions du c.hébergement	Réunions spéciales :
Assemblée générale : 1	Assemblée générale spéciale :
TOTAL : 14 réunions par année	

8. RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

Décrire les projets futurs que le comité de résidents compte déployer :
 Formation du nouveau comité de résidents parmi les proches aidants.
 Faire connaître et reconnaître le CHSLD dans la communauté: recherche de bénévoles.

9. CONCLUSION

La présidence du comité de résidents effectue un retour sur les réalisations, constats et recommandations de l'année qui vient de s'écouler.
 Nous espérons renouveler le comité de résidents formé de proches aidants afin qu'il puisse toujours un contact avec les résidents, savoir ce qui se vit dans les murs, pandémie ou pas.

ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

Les deux dernières années ont été difficiles à ce niveau-là, car les communications étaient souvent rares. Nous souhaitons vivement une plus grande permanence au niveau de la GRS: durant les 7 dernières années, ce centre a connu une succession de responsables remarquable sans parler des remplacements occasionnels compréhensibles et acceptables.

Comme comité de résidents, nous souhaiterions que nos résidents soient mieux accompagnés dans leur fin de vie. Il nous apparaît qu'une intervenante en soins spirituels serait absolument nécessaire pour le respect de la dignité de ces aînés. Plusieurs résidents vivent les derniers mois de leur vie de façon isolée. De plus, La chambre de fin de vie est loin du poste des employés.

Le CHSLD St-Eusèbe est un petit centre: 28 résidents mais ces gens méritent malgré tout les services de professionnels, plus qu'une journée semaine: travailleuse sociale, ergothérapeute etc.

10. RAPPORT FINANCIER

Utiliser l'annexe 3 intitulée « Rapport financier du comité de résidents » et la joindre à cette annexe 2 « Rapport d'activités ».

Autres informations :

Rapport d'activités complété par : Gilberte Marcoux

Signature de la présidence du comité de résidents: _____ Date : 7 avril 2022