

## ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

### 1. INFORMATIONS RELATIVES À L'ÉTABLISSEMENT

Indiquer le nom et type d'établissement :

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec

Indiquer le nom du comité des usagers :

D'Arthabaska-Erable

Indiquer le nom du comité de résidents :

CHSLD de Lyster

Adresse postale du comité : 2180 rue Bécancour, Lyster, Qc. G0S 1V0

Numéro de téléphone : 819-389-5923 Poste 233

Courriel du comité : comite.residents.qv@gmail.com

### 2. MOT DU PRÉSIDENT

Présenter le rapport annuel d'activités, commenter sur les grands enjeux et les principaux résultats atteints au cours de l'année.

À cause de la pandémie, les membres du Comité de résidents ont dû restreindre leurs activités auprès des résidents.

### 3. PRIORITÉS ET RÉALISATIONS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

Indiquer les grandes réalisations et priorités mises en place par le comité des usagers au courant de l'année.

1- Installation d'affiches soulignant le bon travail du personnel, leur persévérance et leur attention constatée auprès des résidents.

2- Recommandation aux proches aidants de visiter leurs parents en ces temps pandémiques.

### 4. COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

Dresser la liste des membres qui compose le comité de résidents, selon les informations demandées ci-dessous.

Inscrire le prénom et nom de chaque membre.

Cocher la case s'il s'agit d'un résident. Si non, préciser le type de membre dans la case suivante.

Rôle : Sélectionner à partir de la liste déroulante.

| Numéro | Prénom    | Nom           | Résident                 | Autres (préciser) | Rôle       |
|--------|-----------|---------------|--------------------------|-------------------|------------|
| 1      | Julia     | Plante        | <input type="checkbox"/> |                   | Présidente |
| 2      | Laurence  | Rousseau      | <input type="checkbox"/> |                   | Trésorière |
| 3      | Marie     | Boissonneault | <input type="checkbox"/> |                   | Secrétaire |
| 4      | Francine  | Labrie        | <input type="checkbox"/> |                   | --         |
| 5      | Gertrude  | Guimond       | <input type="checkbox"/> |                   |            |
| 6      | Madeleine | Guimond       | <input type="checkbox"/> |                   |            |
| 7      |           |               | <input type="checkbox"/> |                   |            |
| 8      |           |               | <input type="checkbox"/> |                   |            |

### 5. COORDONNÉES DES PERSONNES SUIVANTES :

## ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

Indiquer les coordonnées complètes des personnes ci-dessous :

|   |  |                                |
|---|--|--------------------------------|
| Président / présidente<br>du comité de résidents:                               | Prénom : Julia   | Nom : Plante                   |
|   | No de téléphone : 819-389-5504                               | Courriel :                     |
|   | Adresse postale : 2735 rue Bécancour, Lyster, Qc, G0S 1V0    |                                |
| Responsable local de<br>l'établissement du dossier<br>du comités de résidents : | Prénom : Julia   | Nom : Plante                   |
|   | No de téléphone :819-389-5504                                | Courriel :                     |
|   | Adresse postale : 2735 rue Bécancour, Lyster, Qc, G0S 1V0    |                                |
| Personne ressource du<br>comité de résidents,<br>si applicable                  | Prénom : Laurence  | Nom : Rousseau                 |
|   | No de téléphone :819-389-5515                                | Courriel : rousbois@hotmail.ca |
|   | Adresse postale : 119 rue Boissonneault, Lyster, Qc, G0S 1V0 |                                |

### 6. BILAN DES ACTIVITÉS DU COMITÉ DE RÉSIDENTS

Décrire les actions prises en lien avec les trois (3) fonctions.

#### 6.1. Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations.

Envoi postal aux répondants des résidents concernant le rôle du Comité des usagers, celui du Comité de résidents et les 12 droits des usagers pour les personnes hébergées.

#### 6.2.1. Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers.

Le comité s'est assuré, auprès de la gestionnaire responsable du site, d'obtenir l'état de la situation dans le CHSLD et les façons dont le personnel offrait une bonne qualité de vie aux résidents.

#### 6.2.2. Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus.

Compte tenu du contexte pandémique, aucune activité d'évaluation n'a pu être réalisée.

#### 6.3. Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers.

Étant donné notre absence physique au CHSLD, nous n'avons malheureusement pas pu remédier aux manquements possibles aux services requis.

### 7. TENUE DES RENCONTRES

Indiquer le nombre total de réunions que le comité de résidents a tenu durant l'année

|                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| Réunions régulières : 3      | Réunions spéciales : -         |
| Assemblée générale : -       | Assemblée générale spéciale :- |
| TOTAL : 3 réunions par année |                                |

### 8. RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

Décrire les projets futurs que le comité de résidents compte déployer :

1) Afin d'encourager les activités auprès des résidents, un cahier de chants est en préparation. 2) Accompagner des résidents lors de sorties par beau temps. 3) Offrir notre aide bénévole à la technicienne en loisirs.

## ANNEXE - 2 - RAPPORT D'ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

### 9. CONCLUSION

La présidence du comité de résidents effectue un retour sur les réalisations, constats et recommandations de l'année qui vient de s'écouler.  
Les affiches de reconnaissance et d'appui furent appréciées par le personnel.

### 10. RAPPORT FINANCIER

Utiliser l'annexe 3 intitulée « Rapport financier du comité de résidents » et la joindre à cette annexe 2 « Rapport d'activités ».

Autres informations :

Rapport d'activités complété par : Julia Plante

Signature de la présidence du comité de résidents: \_\_\_\_\_ Date : 2 avril 2022