
Rapport d'activités 2021-2022
Comité de résidents
Cloutier-du-Rivage

1 – Identification

Nom de votre comité de résidents

Comité de Résidents Cloutier-du-Rivage

Nom de votre comité des usagers auquel votre comité de résident appartient

Comité des usagers de Trois-Rivières, du CIUSSS de la Mauricie et du Centre-du-Québec.

Nom de votre établissement (CISSS ou CIUSSS).

Coordonnées

Adresse postale du comité :

155, rue Toupin, Trois-Rivières, G8T 3Z8

N° de téléphone du comité : 819-370-2200 poste 3176

Courriel du comité : pas d'adresse-courriel pour le moment

2 – Mot du président

Le président ou la présidente du comité présente le rapport d'activités et commente les grands enjeux ainsi que les principaux résultats atteints au cours de l'année.

Enfin, après de longs mois d'absence, le CR a repris ses activités. Des membres intéressés et intéressants qui apportent au comité son dynamisme.

INTÉRESSÉS: n'ayant pas de connaissance sur ce qu'est un comité de résidents, son mandat et ses fonctions....ils écoutent et participent activement aux rencontres,

INTÉRESSANTS: étant presque tous membres-familles et même résidents, ils peuvent donc, en temps réel, nous signaler des insatisfactions dans leur milieu de vie.

Les membres s'impliquent dans plusieurs formations, leur permettant de comprendre leur implication.

Pour les aider dans le travail clérical, la personne-ressource du CUTR participe aux rencontres, et produit le procès-verbal.

Pour les aider dans leurs fonctions, la présidente du CUTR les accompagne...et demeurera en soutien jusqu'à ce que le CR soit autonome.

L'avenir du comité est assuré pour le moment, et ils sont déjà les yeux, les oreilles et la bouche des résidents.

La présidente du CUTR les remercie de leur implication, de leur dévouement...
MERCI à chacun de vous,
MERCI d'avoir le cœur sur la main....
Bonne continuité au comité,
Diane Gagnon, présidente du CUTR,
en soutien au CR,

3 – Priorités et réalisations de l'année écoulée

Indiquez les grandes réalisations et priorités mises en place par le comité au courant de l'année.

---nov. 2021:naissance du comité de résidents et ce, après de longs mois de recrutement,

-rencontres en présentiel,

-discussion afin de se connaître et connaître les affinités de chacun,

-aucun futur membre ne connaît le mandat et les fonctions d'un CR,

-plusieurs documents remis,

-visite de la GRS, Manon Doucet, afin d'établir le point de contact.

---déc 2021:quelques précisions apportées sur les documents présentés à la première rencontre,budget alloué au comité de \$20,000, peut-être pensé à faire des achats plus coûteux et admissibles,

Pendant la pandémie, le CR achète des calendriers pour les résidents, une bannière déroulante et des doudous pour les résidents avec inscription d'un droit ainsi que les coordonnées du CR.

---mars 2022: aucun membre ne veut s'impliquer pour les postes de dirigeants,

---ajout de la personne-ressource du CUTR qui enverra les ODJ et produira les PV,

---la présidente du CUTR donne son appui au CR jusqu'à autonomie,

---quelques membres du CR participent à une formation TEAMS sur les SCPD,

---quelques membres assistent à une formation TEAMS sur la préparation du

sondage fait en collaboration avec l'Établissement, sondage sur la satisfaction des services offerts en CHSLD, volet résidents et volet répondants,

---préparation du rapport d'activités du CR,en collaboration avec la présidente du CUTR,

---le CR s'est penché sur les règles de fonctionnement du comité.

4 – Composition et portrait des membres

Dressez la liste des membres composant votre comité selon les renseignements demandés ci-dessous

No	Prénom	Nom	Usager	Autre (préciser)	Rôle
	Michel	Carrier		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> membre-famille	
	Georgette	Soucy		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> membre régulier	
	Sylvain	Levesque		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> membre-famille	
	Michèle	Plante		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> membre-famille	
	Cécile	Tessier		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> membre-famille	
	Jean	Tessier		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> résident	
	Mariette	Forcier		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> résidente	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rôle

5 – Coordonnées des membres

Indiquez les coordonnées complètes du président, du responsable du comité des usagers de l'établissement et de la personne-ressource, si applicable.

Président	Prénom : Diane	Nom : Gagnon
	N° de téléphone : 819-379-0569	

3 rencontres régulières

9 – Réalisations et projets prévus pour l'année prochaine

Décrivez les projets futurs que le comité de résident compte réaliser.

- dynamiser le comité,
- être les yeux, les oreilles et la bouche des résidents,
- faire connaître le CR à l'intérieur de l'installation,
- aller à la rencontre des résidents et répondants par des activités de sensibilisation, si dame pandémie le permet,
- créer une mosaïque identifiant les membres du CR,
- rendre visible les coordonnées du CR,
- participation à des formations proposées,
- faire connaître les droits des usagers,
- continuer notre bonne relation avec notre GRS,
- écouter les insatisfactions des résidents et/ ou répondants afin d'en discuter avec notre GRS,
- la présidente continuera de donner son appui au CR jusqu'à autonomie.

10 – Conclusion

Le président du comité effectue un retour sur les réalisations, constats et recommandations de l'année qui vient de s'écouler.

Pour un comité mis sur pied tout récemment, le comité est dynamisé grâce à ces membres si dévoués.

Beaucoup reste à faire, à assimiler le mandat et les fonctions d'un CR, son fonctionnement, ses implications...mais tous ensemble, ils y arriveront facilement...

Bonne continuité.....

Diane Gagnon, présidente du CUTR,
en soutien au CR,

11 – Rapport financier

Veillez utiliser l'annexe 3 intitulée *Rapport financier des comités des usagers* et la joindre au rapport d'activités.

Rapport financier joint

13 – Autoévaluation du comité*

Cette section est facultative et ne s'applique qu'aux comités qui ont procédé à une autoévaluation de leur comité. Vous pouvez y inscrire les résultats généraux de l'autoévaluation.

pas pour le moment---comité trop récent.

14 – Nombre d'heures de bénévolat*

Cette section est facultative et ne s'applique qu'aux comités de résidents qui ont calculé le nombre d'heures effectuées annuellement par les membres de leur comité. Indiquez le total du nombre d'heures.

Nombre d'heures effectuées par le comité de résidents 45 h

15 – Autres informations/commentaires*

16 – Signature

Signature du président/de la présidente :

Diane Gagnon, présidente du CUTR
en soutien au CR,
qui a produit le rapport , à la demande unanime des membres du CR.

Date :

2022-04-10

2022-MM-JJ