

Le CA CommUNIQUE est une fiche d'information sur les principaux sujets traités lors des rencontres du conseil d'administration du CIUSSS MCQ.

Nomination à la Direction SAPA : Directrice adjointe des services dans la communauté Rive-Sud

Pour faire suite au départ à la retraite de la titulaire en titre, un appel de candidatures a été lancé afin de combler ce poste. Ainsi, suite au processus d'affichage du poste de directeur adjoint des services dans la communauté Rive-Sud du programme SAPA, le comité de sélection a retenu la candidature de M^{me} Catherine Leblanc.

Le conseil d'administration a donc procédé à la nomination de M^{me} Leblanc à ce poste. Cette dernière détient une maîtrise en administration publique et possède plus de 20 ans d'expérience dans le réseau de la santé et des services sociaux.

Adoption du bilan annuel du Plan d'action 2016-2019 à l'égard des personnes handicapées

Le plan d'action du CIUSSS MCQ 2016-2019 à l'égard des personnes handicapées, adopté par le conseil d'administration le 9 mai 2017, confirme l'engagement organisationnel à réduire les obstacles physiques et sociaux en matière d'accès à l'égalité en emploi, à l'information et aux services pour les personnes en situation de handicap.

Le bilan des actions effectuées en 2017-2018 a donc été présenté au conseil d'administration. Plusieurs mesures ont été actualisées concernant les volets suivants :

- l'accessibilité à l'emploi au CIUSSS MCQ;
- l'accessibilité aux installations;
- l'approvisionnement en biens et services;

- l'accessibilité au site Web ainsi qu'aux documents et services offerts par l'établissement;
- la planification de communications et d'activités de sensibilisation;
- les satisfactions et insatisfactions relatives à l'accessibilité;
- la consultation auprès des personnes ayant un handicap ou une incapacité.

Pour les 7 composantes du Plan d'action 2016-2019, un total de 62 actions ont été inscrites par les directions impliquées et par la commissaire aux plaintes et à la qualité des services. Le bilan 2017-2018 fait état que 32 % des actions ont été réalisées et 40 % sont en poursuite. De plus, on constate que 21 % des actions à venir sont prévues ou déjà planifiées, tandis que 7 % ont dû être reportées ou retirées.

Adoption du Cadre de référence sur le modèle de participation de l'utilisateur

Le CIUSSS MCQ a le souci d'avoir une réponse adaptée aux besoins de la clientèle et de la population par des approches innovantes en favorisant la participation des usagers. L'établissement s'est donc doté d'un Cadre de référence sur le modèle de participation de l'utilisateur dont le but est, notamment, de fournir un cadre permettant de favoriser et de mieux intégrer la participation des usagers ainsi que de permettre aux intervenants de soutenir l'implication des usagers à tous les niveaux de l'organisation, et ce, afin d'offrir des soins et des services adaptés et performants.

Adoption de la Politique sur le processus clinique du CIUSSS MCQ

Afin d'assurer la pertinence, la qualité, la sécurité et l'efficacité des services, le conseil d'administration a adopté la Politique sur le processus clinique du CIUSSS MCQ. Le processus clinique est l'ensemble des opérations requises pour identifier les besoins de l'utilisateur et de ses proches, les priorités d'intervention, le plan d'intervention et son suivi.

Les deux grands objectifs de la Politique sont :

- d'établir des lignes directrices claires et harmonisées en lien avec le processus clinique afin de guider les directions, les gestionnaires et les intervenants dans le cadre de leur pratique professionnelle;
- de définir une vision commune du processus clinique à l'intérieur de l'établissement basée sur des assises légales, théoriques et scientifiques.

Adoption de la Politique sur les lignes internes de conduite concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics

En février 2016, l'établissement s'est conformé à l'exigence du Secrétariat du Conseil du trésor de se doter de lignes internes de conduite concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction.

Les lignes internes de conduite ont été intégrées en une politique et cette dernière a été adoptée par le conseil d'administration. Une mise à jour a été effectuée suite aux différentes nouveautés législatives, à l'évolution des risques contractuels ainsi qu'à la mise en vigueur de la Politique de gestion contractuelle d'approvisionnement au 1^{er} avril 2018.

Approbation de la planification annuelle des investissements en immobilisation et équipement

Les plans triennaux 2017-2020 pour l'ensemble des investissements en immobilisation et en équipement ont été présentés et approuvés par le conseil d'administration.

Le plan de conservation et de fonctionnalité immobilière prévoit des investissements de 18,66 M\$ pour l'année 2017-18 pour les volets suivants :

- Rénovation fonctionnelle mineure;
- Rénovation fonctionnelle CHSLD;
- Maintien des actifs.

Le plan de conservation de l'équipement et du mobilier prévoit des investissements de 19,12 M\$ pour l'année 2017-18 pour les volets suivants :

- Équipements médicaux;
- Équipements non médicaux et mobilier.

Les plans triennaux ont été élaborés conformément aux exigences du ministère de la Santé et des Services sociaux ainsi qu'en collaboration avec les directions.

Prochaine séance publique du CA : le 15 mai 2018 à Drummondville

L'heure et le lieu seront précisés sur l'avis de convocation qui sera publié 7 jours avant la séance.